

Na osnovu člana 8. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Tuzlanskom kantonu ("Službene novine TK", broj: 4/19), Pravilnika o radu JP RPC Tuzla-Inkubator "Lipnica" d.o.o. broj: 01-852-1/19 od 29.07.2019. godine, Komisija za provođenje javnog oglasa imenovana Rješenjem broj: 02-513-2/20 od 08.06.2020. godine, na konstituirajućoj sjednici održanoj dana 10.06.2020. godine donosi

**POSLOVNIK O RADU
KOMISIJE ZA PROVOĐENJE JAVNOG OGLASA
ZA PRIJEM U RADNI ODNOS NA ODREĐENO VRIJEME U JP RPC TUZLA-
INKUBATOR "LIPNICA" D.O.O.**

I-OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Poslovnikom se bliže uređuju nadležnosti, način rada i odlučivanja Komisije za provođenje Javnog oglasa (u daljem tekstu: Komisije), način i kriterijumi ocjenjivanja kandidata od strane Komisije za provođenje javnog oglasa za prijem radnika u radni odnos na određeno vrijeme u JP RPC Tuzla-Inkubator "Lipnica" d.o.o. i to za radno mjesto: *pomoćni radnik na poslovima ložaća i poslovima održavanja.*

Član 2.

(1) Rad Komisije se zasniva na načelima nezavisnosti, nepristrasnosti, javnosti i zakonitosti.

Član 3.

- (1) Komisija provodi proceduru prijema u radni odnos na upražnjeno radno mjesto u skladu sa Zakonom o radu, Uredbom o postupku prijema
- (2) u radni odnos u javnom sektoru TK (u daljem tekstu: Uredba) i Pravilnikom o radu Društva.

II SASTAV KOMISIJE; PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA KOMISIJE

Član 4.

- (1) Komisija broji tri člana i to iz reda zaposlenih kod poslodavca.
- (2) Administrativno tehničke poslove za rad Komisije obavlja sekretar Komisije.
- (3) Komisija se konstituira održavanjem prve sjednice.
- (4) Predsjedavajućeg Komisije biraju članovi Komisije na prvoj sjednici.
- (5) Ukoliko predsjedavajući ili neki od članova Komisije bude najmanje dva puta uzastopno spriječen da prisustvuje sjednicama Komisije, odnosno spriječen da vrši svoju dužnost, predsjedavajući Komisije ili jedan od članova će odmah obavijestiti poslodavca, radi imenovanja novog člana na tu dužnost.

Član 5.

- (1) U skladu sa članom 9. Uredbe član Komisije će odmah ili najkasnije dva dana od saznanja za razloge izuzeća zatražiti izuzeće u Komisiji, ukoliko je srodnik nekog od prijavljenih kandidata u pravoj ili pobočnoj liniji do četvrtog stepena i u tazbinskoj liniji do drugog stepena.
- (2) O zahtjevu za izuzeće iz stava (1) ovog člana poslodavac donosi odluku najkasnije u roku od tri dana od dana podnošenja zahtjeva, a protiv ove odluke žalba nije dopuštena.

Član 6.

- (1) Komisija radi i donosi odluke na sjednicama Komisije.
- (2) Komisija odlučuje o pitanjima iz svoje nadležnosti većinom glasova.
- (3) komisija radi u punom sastavu, a obavezno radi u punom sastavu u provođenju razgovora i ocjenjivanju kandidata.